

Số: 08 /KH-SXD

Thái Bình, ngày 03 tháng 02 năm 2020

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng, các văn bản của Trung ương, của tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng và Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 22/01/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh; Sở Xây dựng xây dựng Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương và của tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, ban, đơn vị trực thuộc trong việc chỉ đạo, điều hành công tác phòng, chống tham nhũng và thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống tham nhũng.

- Xây dựng phòng, ban, đơn vị trong sạch, vững mạnh, hoạt động có hiệu quả đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, liêm chính, kỷ cương; lành mạnh hoá các quan hệ xã hội thông qua việc thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng; khắc phục những hạn chế, yếu kém, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, từ đó tạo sự chuyển biến tích cực cả về nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức trong phát hiện và đấu tranh phòng, chống tham nhũng, góp phần giữ vững ổn định tình hình và nâng cao hiệu quả quản lý Nhà nước nhằm thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội của tỉnh và của ngành Xây dựng.

2. Yêu cầu:

- Công tác phòng, chống tham nhũng phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng phòng, ban, đơn vị; các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng phải được thực hiện đồng bộ, hiệu quả, thiết thực.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng theo đúng quy định của pháp luật và thu hồi tài sản tham nhũng về ngân sách Nhà nước.

II. NỘI DUNG:

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Trưởng các phòng, ban, giám đốc các đơn vị chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; chú trọng công tác phòng ngừa, kịp thời phát hiện và khắc phục tồn tại sai phạm; kiến nghị xử lý nghiêm minh các cá



nhân vi phạm; tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát đối với cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo tuân thủ quy định pháp luật về phòng chống tham nhũng.

2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng chống tham nhũng.

- Trường các phòng, ban, đơn vị tiếp tục quán triệt, chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân; nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức, có những hành động, việc làm cụ thể tạo chuyển biến thực sự trong lề lối làm việc.

- Về đối tượng tuyên truyền: Tất cả cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan và các đơn vị trực thuộc;

- Về hình thức tuyên truyền: Phổ biến tại các kỳ sinh hoạt chi bộ, các cuộc họp của phòng ban, đơn vị và định hướng cho cán bộ, công chức, viên chức tự học tập nghiên cứu.

3. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

a) Việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan.

Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị nhất là trong công tác tổ chức cán bộ; công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; cải cách thủ tục hành chính; tài chính của cơ quan, đơn vị; xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ thuộc thẩm quyền quản lý của Giám đốc Sở Xây dựng; chủ động xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị và gửi hồ sơ về Thanh tra Sở để theo dõi, giám sát, tổng hợp báo cáo cấp trên theo quy định.

b) Về xây dựng, thực hiện quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn:

Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ để áp dụng tại đơn vị, việc xây dựng phải đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ và đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn quy định, phục vụ hiệu quả hoạt động của đơn vị; xây dựng chế độ tự kiểm tra nội bộ về việc thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn; tổng hợp kết quả báo cáo cấp trên và cơ quan chuyên môn theo quy định.

c) Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp và chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức

- Về thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp:

Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc tham mưu thực hiện Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế về việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước của cán bộ, công chức, viên chức; Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 30/8/2019 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số

1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ trên địa bàn tỉnh Thái Bình.

- Về thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức:

Văn phòng Sở tham mưu xây dựng Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ về "Danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức" và Nghị định số 150/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP của Chính phủ.

d) Về minh bạch tài sản, thu nhập:

Văn phòng Sở tổ chức niêm yết và lập biên bản niêm yết công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức và tiếp nhận thông tin phản ánh của công dân, cán bộ, công chức, viên chức về việc người kê khai không đúng, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, tổ chức và xác minh, xử lý vi phạm (nếu có) theo quy định.

đ) Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng

- Thực hiện nghiêm chế độ trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng theo quy định của Luật phòng chống tham nhũng, Nghị định số 211/2013/NĐ-CP ngày 19/12/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 107/2006/NĐ-CP của Chính phủ quy định xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

- Định kỳ cơ quan, các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm kiểm điểm, đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện trách nhiệm người đứng đầu trong việc phòng ngừa, phát hiện hành vi tham nhũng, xử lý người có hành vi tham nhũng và báo cáo kết quả xử lý trách nhiệm người đứng đầu thuộc thẩm quyền của cơ quan, đơn vị trực thuộc khi xảy ra vụ việc liên quan đến tham nhũng.

e) Về cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý và phương thức thanh toán

- Về cải cách hành chính: Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính theo Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2011 - 2020; thực hiện kiểm soát các thủ tục hành chính theo Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010, Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính.

Thực hiện nghiêm túc công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định; giải quyết kịp thời các công việc hành chính của người dân, doanh nghiệp; chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, hiệu quả phương án "5 tại chỗ"; thực hiện hiệu quả Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 19/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh phòng, chống tiêu cực trong công tác quản lý công chức và thi đua khen thưởng nhằm góp phần phòng ngừa tham nhũng.

- Về đổi mới công nghệ quản lý: Tiếp tục triển khai, thực hiện có hiệu quả việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN/ISO 9001:2008 tại cơ quan và các đơn vị trực thuộc.

- Về thực hiện phương thức thanh toán: Tiếp tục thực hiện Quyết định số 291/2006/QĐ-TTg ngày 29/12/2006 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án thanh

toán không dùng tiền mặt giai đoạn 2006-2010 và định hướng đến năm 2020 tại Việt Nam; Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc trả lương theo tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách Nhà nước.

- Về tình hình tham nhũng vật: Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc đẩy mạnh việc phát hiện, xử lý tình trạng “tham nhũng vật” ở đơn vị mình.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

a) Công tác tự kiểm tra nội bộ

Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc xây dựng kế hoạch tự kiểm tra, theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức do mình quản lý nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng. Chỉ đạo việc tự kiểm tra tài chính, kế toán theo quy định tại Quyết định số 67/2004/QĐ-TTg ngày 13/8/2004 của Thủ tướng Chính phủ về "Quy chế tự kiểm tra tài chính, kế toán tại cơ quan, đơn vị có sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước".

b) Công tác thanh tra gắn liền với đấu tranh phòng, chống tham nhũng

Thực hiện việc thanh tra, kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch đã được phê duyệt và các cuộc thanh tra, kiểm tra đột xuất theo chỉ đạo của cấp trên khi có dấu hiệu vi phạm. Thông qua công tác thanh tra, kiểm tra cần chú trọng việc phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm (nếu có); kiến nghị sửa đổi cơ chế, chính sách nhằm khắc phục những sơ hở, bất cập trong quản lý. Tăng cường công tác xử lý sau thanh tra, các kết luận, kiến nghị, quyết định sau thanh tra phải được chỉ đạo thực hiện nghiêm túc theo quy định pháp luật.

c) Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; các vụ việc liên quan đến tham nhũng phải được giải quyết kịp thời, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật.

5. Phát huy vai trò làm chủ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; phối hợp chặt chẽ với các tổ chức chính trị xã hội trong việc thực thi Luật Phòng, chống tham nhũng.

Trường các phòng, ban, đơn vị trực thuộc có trách nhiệm phối hợp chặt với tổ chức công đoàn, đoàn thanh niên trong việc tuyên truyền, giáo dục đoàn viên thực hiện quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng; xem xét kiến nghị, xử lý hoặc báo cáo người có thẩm quyền xử lý đối với cán bộ, công chức, viên chức vi phạm quy định về phòng, chống tham nhũng theo quy định pháp luật.


III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Sở Xây dựng yêu cầu trường các phòng, ban, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch này. Giao Thanh tra Sở theo dõi, giám sát việc thực hiện và tham mưu Giám đốc Sở báo cáo theo quy định pháp luật.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Thái Bình; (b/c)
- Thanh tra tỉnh Thái Bình;
- Các Phó Giám đốc Sở; (chỉ đạo)
- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc; (t/h)
- Lưu: VT, TTra.

GIÁM ĐỐC *42*



Nguyễn Quang Anh