

Số: /QĐ-SXD

Thái Bình, ngày tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy trình nội bộ thủ tục hành chính
lĩnh vực ngành Xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết
của các cơ quan cấp tỉnh trên địa bàn tỉnh Thái Bình

GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG THÁI BÌNH

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: Số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 về kiểm soát thủ tục hành chính; số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 11/2021/QĐ-UBND ngày 06/8/2021 của UBND tỉnh Thái Bình quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng tỉnh Thái Bình;

Căn cứ Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 25/8/2023 của UBND tỉnh Thái Bình Bình v/v công bố danh mục thủ tục hành chính (TTHC) mới ban hành, TTHC được sửa đổi, bổ sung và TTHC bị bãi bỏ tại một số lĩnh vực ngành Xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan cấp tỉnh, cấp huyện trên địa bàn tỉnh Thái Bình;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy trình nội bộ 08 (Tám) thủ tục hành chính lĩnh vực: Giám định tư pháp xây dựng; Thí nghiệm chuyên ngành xây dựng; Quản lý chất lượng công trình xây dựng, Nhà ở và công sở thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng và các cơ quan cấp tỉnh (có Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Sở, các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (b/c);
- Văn phòng UBND tỉnh,
Ban QL Khu Kinh tế và các KCN tỉnh;
- Các Sở: Nông nghiệp & PTNT, GTVT,
Công thương, Thông tin & truyền thông, Tư pháp;
- VNPT tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Phạm Việt Anh

PHỤ LỤC
QUY TRÌNH NỘI BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỘT SỐ LĨNH VỰC XÂY DỰNG
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA CÁC CƠ QUAN CHUYÊN MÔN CẤP TỈNH
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SXD ngày /9/2023 của Sở Xây dựng tỉnh Thái Bình)

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ, NỘI DUNG THỰC HIỆN	BỘ PHẬN, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP (Nếu có)
I. LĨNH VỰC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG					
1. Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình của cơ quan chuyên môn về xây dựng tại địa phương				12 ngày làm việc	
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của hồ sơ. Nếu hồ sơ hợp lệ thì vào sổ theo dõi, viết giấy hẹn thời gian trả kết quả và chuyển bộ phận chuyên môn xử lý. Nếu hồ sơ chưa hợp lệ hoặc hợp lệ nhưng chưa đầy đủ thì hướng dẫn cho tổ chức (cá nhân) hoàn thiện, bổ sung.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở Xây dựng, Sở quản lý xây dựng chuyên ngành, Ban Quản lý Khu KT& các KCN tỉnh tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	0,5 ngày	
2	Bước 2	Duyệt hồ sơ, chuyển cho chuyên viên phụ trách xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,5 ngày	
3	Bước 3	Xem xét, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản kế hoạch kiểm tra công trình	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	3 ngày	
4	Bước 4	Xem xét dự thảo văn bản kế hoạch kiểm tra công trình	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,5 ngày	
5	Bước 5	Phê duyệt văn bản kế hoạch kiểm tra công trình	Lãnh đạo Sở	1 ngày	
6	Bước 6	Kiểm tra công trình theo quy định, Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình lãnh đạo Phòng chuyên môn	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	4 ngày	

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ, NỘI DUNG THỰC HIỆN	BỘ PHẬN, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP (Nếu có)
7	Bước 7	Xem xét dự thảo Văn bản kết quả kiểm tra công trình * Nếu đồng ý: chuyển bước 8 * Nếu không đồng ý: quay lại bước 6	Lãnh đạo phòng chuyên môn	1 ngày	
8	Bước 8	Ký văn bản kiểm tra công trình: * Nếu đồng ý: chuyển bước 9 * Nếu không đồng ý: quay lại bước 6	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày	
9	Bước 9	Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ		
10	Bước 10	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức	Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh		

II. LĨNH VỰC GIÁM ĐỊNH TƯ PHÁP

1. Miễn nhiệm và thu hồi thẻ giám định viên tư pháp xây dựng ở địa phương				10 ngày làm việc	
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của hồ sơ. Nếu hồ sơ hợp lệ thì vào sổ theo dõi, viết hẹn thời gian trả kết quả và chuyển bộ phận chuyên môn xử lý. Nếu hồ sơ chưa hợp lệ hoặc hợp lệ nhưng chưa đầy đủ thì hướng dẫn cho tổ chức (cá nhân) hoàn thiện, bổ sung.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	0,25 ngày	
2	Bước 2	Duyệt hồ sơ, chuyển cho chuyên viên phụ trách xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng QL Xây dựng	0,25 ngày	
3	Bước 3	Thẩm định hồ sơ, Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình lãnh đạo phòng QL Xây	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	5 ngày (cơ quan phối	Sở Tư pháp

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ, NỘI DUNG THỰC HIỆN	BỘ PHẬN, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP (Nếu có)
		dựng		hợp tham gia ý kiến không quá 02 ngày)	
4	Bước 4	Xem xét dự thảo văn bản thẩm định * Nếu đồng ý: chuyển bước 5 * Nếu không đồng ý: quay lại bước 3	Lãnh đạo phòng QL Xây dựng	0,5 ngày	
5	Bước 5	Ký văn bản thẩm định: * Nếu đồng ý: ký duyệt văn bản, chuyển bước 6. * Nếu không đồng ý: quay lại bước 3	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày	
6	Bước 6	Lấy số, đóng dấu hồ sơ và chuyển hồ sơ đã thẩm định ra bộ phận văn phòng UBND tỉnh	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày	
7	Bước 7	Trình UBND tỉnh phê duyệt	Lãnh đạo UBND tỉnh	02 ngày	Văn phòng UBND tỉnh
8	Bước 8	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức	Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh		
2. Bổ nhiệm và cấp thẻ giám định viên tư pháp xây dựng ở địa phương				30 ngày làm việc	
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của hồ sơ. Nếu hồ sơ hợp lệ thì vào sổ theo dõi, viết hẹn thời gian trả kết quả và chuyển bộ phận chuyên môn xử lý. Nếu hồ sơ chưa hợp lệ hoặc hợp lệ nhưng chưa đầy đủ thì hướng dẫn cho tổ chức (cá nhân) hoàn thiện, bổ sung.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	0,25 ngày	
2	Bước 2	Duyệt hồ sơ, chuyển cho chuyên viên phụ trách xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng QL Xây dựng	0,25 ngày	

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ, NỘI DUNG THỰC HIỆN	BỘ PHẬN, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP (Nếu có)
3	Bước 3	Thẩm định hồ sơ, Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình lãnh đạo Phòng QL Xây dựng	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	10 ngày (cơ quan phối hợp tham gia ý kiến không quá 05 ngày làm việc)	Sở Tư pháp
4	Bước 4	Xem xét dự thảo văn bản thẩm định * Nếu đồng ý: chuyển bước 5 * Nếu không đồng ý: quay lại bước 3	Lãnh đạo phòng QL Xây dựng	01 ngày	
5	Bước 5	Ký văn bản thẩm định: * Nếu đồng ý: ký duyệt văn bản, chuyển bước 6. * Nếu không đồng ý: quay lại bước 3	Lãnh đạo Sở	03 ngày	
6	Bước 6	Lấy số, đóng dấu hồ sơ và chuyển hồ sơ đã thẩm định ra bộ phận văn phòng UBND tỉnh	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày	
7	Bước 7	Trình lãnh đạo UBND tỉnh phê duyệt	Lãnh đạo UBND tỉnh	05 ngày	Văn phòng UBND tỉnh
8	Bước 8	Cấp thẻ giám định viên tư pháp	Sở Tư pháp	10 ngày	

III. LĨNH VỰC NHÀ Ở VÀ CÔNG SỞ

1.Thẩm định giá bán, thuê mua, thuê nhà ở xã hội được đầu tư xây dựng theo dự án không sử dụng nguồn vốn hoặc hình thức quy định tại khoản 1, Điều 53 của Luật Nhà ở số 65/2014/QH13 đã được sửa đổi, bổ sung tại điểm b khoản 6 Điều 99 của Luật PPP số 64/2020/QH14 trên phạm vi địa bàn

18 ngày làm việc

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của hồ sơ. Nếu hồ sơ hợp lệ thì vào sổ	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ	0,25 ngày	
---	--------	--	---	-----------	--

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ, NỘI DUNG THỰC HIỆN	BỘ PHẬN, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP (Nếu có)
		theo dõi, viết hẹn thời gian trả kết quả và chuyển bộ phận chuyên môn xử lý. Nếu hồ sơ chưa hợp lệ hoặc hợp lệ nhưng chưa đầy đủ thì hướng dẫn cho tổ chức (cá nhân) hoàn thiện, bổ sung.	và trả kết quả của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh hoặc cơ quan có chức năng thẩm định giá của địa phương được UBND tỉnh giao thực hiện việc thẩm định.		
2	Bước 2	Duyệt hồ sơ, chuyển cho chuyên viên phụ trách xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25 ngày	
3	Bước 3	Xem xét, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản xin ý kiến của các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện, trình lãnh đạo phòng chuyên môn	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	3 ngày	
4	Bước 4	Xem xét dự thảo văn bản xin ý kiến của các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Lãnh đạo phòng chuyên môn	1 ngày	
5	Bước 5	Phê duyệt văn bản xin ý kiến của các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Lãnh đạo Sở (cơ quan/đơn vị)	1 ngày	
6	Bước 6	Thẩm định; tổng hợp ý kiến tham gia của các cơ quan, đơn vị hoàn chỉnh Dự thảo kết quả giải quyết TTHC (báo cáo kết quả thẩm định) và văn bản đề nghị UBND tỉnh chấp thuận phương án giá, trình lãnh đạo Phòng chuyên môn	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	5 ngày (Trong đó các cơ quan tham gia ý kiến không quá 3 ngày)	- Sở Tài chính; - Sở Tài nguyên & MT; - UBND huyện, thành phố nơi có dự án
7	Bước 7	Xem xét dự thảo kết quả giải quyết TTHC và văn bản đề nghị UBND tỉnh chấp thuận phương án giá * Nếu đồng ý: chuyển bước 8; * Nếu không đồng ý: quay lại bước 6.	Lãnh đạo phòng chuyên môn	1 ngày	

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ, NỘI DUNG THỰC HIỆN	BỘ PHẬN, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP (Nếu có)
8	Bước 8	Ký văn bản xin chấp thuận phương án giá trình UBND tỉnh * Nếu đồng ý: chuyển bước 9. * Nếu không đồng ý: quay lại bước 6.	Lãnh đạo Sở (cơ quan/đơn vị)	2 ngày	
9	Bước 9	Trình UBND tỉnh chấp thuận giá bán, thuê mua nhà ở xã hội * Nếu chấp thuận: ký duyệt văn bản, chuyển bước 10. * Nếu không đồng ý: quay lại bước 6.	Lãnh đạo UBND tỉnh	3 ngày	Văn phòng UBND tỉnh
10	Bước 10	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC (báo cáo kết quả thẩm định): * Nếu đồng ý: ký duyệt văn bản, chuyển bước 11; * Nếu không đồng ý: quay lại bước 6.	Lãnh đạo Sở (cơ quan/ đơn vị)	1,5 ngày	
11	Bước 11	Chuyển kết quả, bàn giao Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ		
12	Bước 12	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức	Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh		

IV. LĨNH VỰC THÍ NGHIỆM CHUYÊN NGÀNH XÂY DỰNG

1. Bổ sung, sửa đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (trong trường hợp tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng thay đổi địa điểm đặt phòng thí nghiệm hoặc thay đổi, bổ sung, sửa đổi chỉ tiêu thí nghiệm, tiêu chuẩn thí nghiệm trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng)			20 ngày làm việc		
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của hồ sơ. Nếu hồ sơ hợp lệ thì vào sổ theo dõi, viết hẹn thời gian trả kết quả và	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở Xây	0,5 ngày	

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ, NỘI DUNG THỰC HIỆN	BỘ PHẬN, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP (Nếu có)
		chuyên bộ phận chuyên môn xử lý. Nếu hồ sơ chưa hợp lệ hoặc hợp lệ nhưng chưa đầy đủ thì hướng dẫn cho tổ chức (cá nhân) hoàn thiện, bổ sung.	dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh		
2	Bước 2	Thụ lý hồ sơ: - Xem xét, xử lý hồ sơ, tổ chức đoàn đánh giá thực tế tại phòng thí nghiệm. - Xin ý kiến của các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện - Tổng hợp ý kiến tham gia của các cơ quan, đơn vị hoàn chỉnh Dự thảo kết quả giải quyết TTHC. - Trình lãnh đạo Sở ký văn bản giải quyết thủ tục hành chính.	Phòng Quản lý Xây dựng	19 ngày	
3	Bước 3	Chuyên kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày	
4	Bước 4	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh		
2. Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (còn thời hạn nhưng bị mất hoặc hư hỏng hoặc bị ghi sai thông tin hoặc tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng xin dừng thực hiện một số chỉ tiêu trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng)				05 ngày làm việc	
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của hồ sơ. Nếu hồ sơ hợp lệ thì vào sổ theo dõi, viết hẹn thời gian trả kết quả và chuyển bộ phận chuyên môn xử lý. Nếu hồ	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ	0,25 ngày	

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ, NỘI DUNG THỰC HIỆN	BỘ PHẬN, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP (Nếu có)
		sơ chưa hợp lệ hoặc hợp lệ nhưng chưa đầy đủ thì hướng dẫn cho tổ chức (cá nhân) hoàn thiện, bổ sung.	Hành chính công tỉnh		
2	Bước 2	Thụ lý hồ sơ: - Xem xét, xử lý hồ sơ, Dự thảo kết quả giải quyết TTHC - Trình lãnh đạo Sở ký văn bản giải quyết thủ tục hành chính.	Phòng Quản lý xây dựng	4,5 ngày	
3	Bước 3	Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	0,25 ngày	
4	Bước 4	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh		
3. Cấp bổ sung, sửa đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (trong trường hợp tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng thay đổi địa chỉ, tên của tổ chức trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng đã được cấp)				05 ngày làm việc	
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của hồ sơ. Nếu hồ sơ hợp lệ thì vào sổ theo dõi, viết hẹn thời gian trả kết quả và chuyển bộ phận chuyên môn xử lý. Nếu hồ sơ chưa hợp lệ hoặc hợp lệ nhưng chưa đầy đủ thì hướng dẫn cho tổ chức (cá nhân) hoàn thiện, bổ sung.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	0,25 ngày	

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ, NỘI DUNG THỰC HIỆN	BỘ PHẬN, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP (Nếu có)
2	Bước 2	Thụ lý hồ sơ: - Xem xét, xử lý hồ sơ, Dự thảo kết quả giải quyết TTHC - Trình lãnh đạo Sở ký văn bản giải quyết thủ tục hành chính.	Phòng Quản lý xây dựng	4,5 ngày	
3	Bước 3	Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	0,25 ngày	
4	Bước 4	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh		
4. Cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (trong trường hợp: cấp lần đầu hoặc Giấy chứng nhận hết hạn mà tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng có nhu cầu tiếp tục hoạt động)				20 ngày làm việc	
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của hồ sơ. Nếu hồ sơ hợp lệ thì vào sổ theo dõi, viết hẹn thời gian trả kết quả và chuyển bộ phận chuyên môn xử lý. Nếu hồ sơ chưa hợp lệ hoặc hợp lệ nhưng chưa đầy đủ thì hướng dẫn cho tổ chức (cá nhân) hoàn thiện, bổ sung.	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	0,5 ngày	

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ, NỘI DUNG THỰC HIỆN	BỘ PHẬN, CÔNG CHỨC THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN	CƠ QUAN PHỐI HỢP (Nếu có)
2	Bước 2	<p>Thụ lý hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xem xét, xử lý hồ sơ, tổ chức đoàn đánh giá thực tế tại phòng thí nghiệm. - Xin ý kiến của các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện - Tổng hợp ý kiến tham gia của các cơ quan, đơn vị hoàn chỉnh Dự thảo kết quả giải quyết TTHC. - Trình lãnh đạo Sở ký văn bản giải quyết thủ tục hành chính. 	Phòng Quản lý Xây dựng	19 ngày	
3	Bước 3	Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày	
4	Bước 4	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh		